



Aika 31.05.2023, klo 14:00 - 17:25

Paikka Sähköinen ja Mäntyvaarantie 2, Rovaniemi, kokoushuone Hilla nro 136, Tekninen toimiala

Käsitellyt asiat

- § 55 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 56 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 57 **Ajankohtaiset asiat**
- § 58 **Ilmoitusasiat**
- § 59 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 60 **Ympäristölautakunnan vuoden 2023 ensimmäinen osavuosikatsaus**
- § 61 **Irtisanoutuminen palvelualuepäällikön virasta ja viran täyttöluvan myöntäminen**
- § 62 **Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelman raportointi 1-4 /2023, ympäristölautakunta**
- § 63 **Ympäristölautakunnan lausunto viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelmasta**
- § 64 **Ympäristölautakunnan kesäkuun 2023 kokouspäivämäärä**
- § 65 **Selvitys Lapin aluehallintovirastolle tehtyyn kanteluun rakennusvalvonnan toiminnasta**
- § 66 **Kaupungineläinlääkärin viran perustaminen, Rovaniemi**
- § 67 **Moottorikelkkailureitin reittisuunnitelman hyväksyminen Tolonen - Lohiniva**
- § 68 **Tupakkalain 79§ mukaisen tupakointikiellon määrääminen / As Oy Ounaskymppi**
- § 69 **Tupakkalain 79§ mukaisen tupakointikiellon määrääminen / As Oy Ounaspuistikko 2**



Saapuvilla olleet jäsenet

Petri Jaatinen, puheenjohtaja
Jouko Lampela, 1. varapuheenjohtaja
Jukka Aula
Susanna Back, poistui 17:20
Joni Björkbacka
Rauno Kelahaara
Markus Kiili
Esa Kiviniemi, poistui 15:48
Tiina Paakki, poistui 15:56
Hannele Simonen
Tuomas Leipälä, varajäsen, poistui 16:35

Muut saapuvilla olleet

Maarit Tervo, hallintosihteeri, sihteeri
Susanna Junttila, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Eemeli Kajula, kaupunginhallituksen edustaja, saapui 14:33
Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja
Sini-Sisko Kilpeläinen, terveysvalvonnan johtaja
Marita Kuoksa, hallintosihteeri
Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö
Samppa Määttä, vt. toimialajohtaja, saapui 15:01, poistui 17:14

Poissa

Katariina Henttonen
Pirjo Hietala
Mari Ikonen
Hannu Pessa, talouspäällikkö
Jyrki Sutinen

Allekirjoitukset

Petri Jaatinen
Puheenjohtaja

Maarit Tervo
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Joni Björkbacka



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 7.6.2023 alkaen.

§ 55

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**Ehdotus**

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi osallistujat.

Nimi	Läsnä kokous- huoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Petri Jaatinen, pj	X		
Jouko Lampela, varapj	X		
Esa Kiviniemi, j (Ylitornio)	X		
Hannele Simonen, j		X	
Joni Björkbacka, j		X	
Jukka Aula, j	X		
Jyrki Sutinen, j			X
Tuomas Leipälä, varaj		X	
Katariina Henttonen, j			X
Mari Ikonen, j			X
Markus Kiili, j (Kolari)		X	
Pirjo Hietala, j (Tervola)			X
Rauno Kelahaara, j (Ranua)	X		
Susanna Back, j		X	
Tiina Paakki, j (Pello)		X	
Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö	X		
Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja	X		
Sini-Sisko Kilpeläinen, terveysvalvonnan johtaja	X		
Eemeli Kajula, kaupunginhallituksen edustaja			X
Susanna Junttila, kaupunginhallituksen puh.joht.	X		
Marita Kuoksa, hallintosihteeri	X		
Maarit Tervo, hallintosihteeri, sihteeri	X		

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti sillä lisäyksellä, että vt. toimialajohtaja Samppa Määttä liittyi



kokoukseen noin kello 15 pykälän 61 käsittelyn ajaksi. Pykälä 61 käsitellään kun vt. toimialajohtaja on liittynyt kokoukseen.



§ 56

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Joni Björkbacka ja varalle Jukka Aula.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 6.6.2023.

Lisäksi ympäristölautakunta päättää, että tässä kokouksessa annettavien Rovaniemen kaupunkia koskevien rakennus- ym. lupapäätösten sekä maa-aines- ja ympäristölupapäätösten antamispäiväksi määrätään 6.6.2023 ja Ranuan, Ylitornion, Pellon, Kolarin ja Tervolan kuntaa koskevien lupapäätösten antamispäiväksi määrätään 8.6.2023 jolloin niiden katsotaan tulevan asianomaisten tietoon.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

§ 57

Ajankohtaiset asiat

Esittelijän katsaus ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista:

Muun muassa:

- rakennuslupatilasto
- taloustilanne
- rakennusvalvonnan asiakaspalautekysely
- ympäristölautakunnan kaupunkistrategian pohjalta valitsema keskeisin toimintaperiaate (palveleva, yhdessä tekevä, vastuullinen, innovatiivinen)

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi esittelijän katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Päätös

Kaupunginhallituksen edustaja Eemeli Kajula liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 14.33 ja vt. toimialajohtaja Samppa Määttä klo 15.01.

Ympäristölautakunta keskusteli kaupunkistrategian pohjalta toimintaperiaatteista (palveleva, yhdessä tekevä, vastuullinen, innovatiivinen), ja valitsi ympäristölautakunnan keskeisimmäksi toimintaperiaatteen 'palveleva'.

Lisäksi ajankohtaisissa asioissa käsiteltiin Rakennustarkastusyhdistyksen ohje asunnoissa tapahtuvasta majoitustoiminnasta. Asiaan palataan elokuun kokouksessa.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti merkitä tiedoksi ajankohtaiset ja valmistelussa olevat asiat.

§ 58

Ilmoitusasiat

Posion kunnan lausuntopyyntö Posion kunnan rakennusjärjestyksen muuttamisesta. ROIDNo-2023-1681. Ympäristölautakunnalla ei ole tarvetta antaa lausuntoa, koskee ainoastaan rantasaunan kokoa.

Eurofins Ahma Oy:n raportti Rovaniemen lentoaseman pintavesien velvoitetarkkailun tuloksista vuodelta 2022, Rovaniemi.

Eurofins Ahma Oy:n raportti lijoen ja Siuruanjoen turvetuotantoalueiden velvoitetarkkailun tuloksista vuodelta 2022, Ranua.

Eurofins Ahma Oy:n raportti Kuivajoen velvoitetarkkailun tuloksista vuodelta 2022, Ranua.

Eurofins Ahma Oy:n raportti Turveruukki Oy:n Lapin turvetuotantoalueiden velvoitetarkkailun tuloksista vuodelta 2022, Ranua, Rovaniemi Tervola.

Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös, jolla Lapin ely-keskuksen Letot-hankkeelle on myönnetty lupa poiketa luonnonsuojelulain rahoitussäännöksistä kolmen rauhoitetun sammallajin osalta.

Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös, jolla Metsähallitukselle on myönnetty lupa poiketa luonnonsuojelulain rauhoitussäännöksistä lajimäärityksen varmistamiseksi rauhoitettujen kasvilajien osalta.

Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös Kalkkinulkki -nimisen luonnonsuojelualueen perustamisesta kiinteistön 698-402-41-4 alueelle, Rovaniemi.

Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös, jolla Alleco Oy:lle on myönnetty lupa poiketa luonnonsuojelulain rauhoitussäännöksistä jokihelmisimpukoista tehtäviä mittauksia varten.

Metsähallituksen päätös, jolla Helsingin yliopistolle on myönnetty lupa tutkimustoimintaan valtion maalla, Rovaniemi, Tervola, Ylitornio.

Pohjois-Suomen aluehallintoviraston päätös yksityishenkilön hallintopakkohakemuksesta vesien johtamista koskevassa asiassa, Ylitornio.

Pohjois-Suomen aluehallintoviraston päätös Mawson Oy:n hakemuksesta saada ottaa pinta- ja pohjavettä käytettäväksi malminetsintätöiden yhteydessä, Rovaniemi, Ylitornio.

Pohjois-Suomen Aluehallintoviraston lausuntopyyntö PSAVI/11493 /2022: Ruunaojan kalkkikaivoksen kaivannaisjätteen jätehuoltosuunnitelman päivittäminen ja pohjavesitarkkailun laajentaminen, Kolari. Ympäristölautakunnan ei ole tarvetta lausua asiasta.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös Rovaniemen kaupungin ympäristölautakunnan 27.10.2021 § 140 päätöksestä.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös: Rovaniemen kaupungin ympäristölautakunta 29.6.2022 § 87, antopv 5.7.2022 rakennuslupapäätösasiasta.



Puolustusvoimien Logistiikkalaitoksen esikunnan raportti Rovaniemen lentoaseman sotilasilmailua koskevan velvoitetarkkailun tuloksista vuodelta 2022, Rovaniemi.

Pohjois-Suomen aluehallintoviraston päätös Villilohi -yhteistyöverkosto vaelluskalojen puolesta ry:n oikaisuvaatimuksesta, joka on jätetty Lapin ely-keskuksen 23.3.2023 tekemästä Sierilän voimalaitoksen rakentamisen ja käytön, vesistön säännöstelyn sekä töiden aloittamislupaa koskevan käytönaikaisen tarkkailusuunnitelman osittaisesta hyväksymispäätöksestä, Rovaniemi.

Pohjois-Suomen aluehallintoviraston päätös Suomen luonnonsuojeluliiton Lapin piiri ry:n ja Rovaniemen piiri ry:n oikaisuvaatimuksesta, joka on jätetty Lapin ely-keskuksen 23.3.2023 tekemästä Sierilän voimalaitoksen rakentamisen ja käytön, vesistön säännöstelyn sekä töiden aloittamislupaa koskevan käytönaikaisen tarkkailusuunnitelman osittaisesta hyväksymispäätöksestä, Rovaniemi.

Korkeimman hallinto-oikeuden päätös: Vesilain mukaista asiaa koskevat valituslupahakemukset. ROIDNo-2020-1584

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

§ 59

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Rakennusvalvonnan ja ympäristöterveydenhuollon päätökset löytyvät **oheismateriaalina** esityslistan kohdasta **ajankohtaiset asiat**.

Viranhaltijapäätökset ajalta 20.4. - 24.5.2023

Johtava rakennustarkastaja Hannu Kangas, 25 - 31 §

Rakennustarkastaja Jari Kortesalmi, 26 - 44 §

Tarkastusinsinööri Juho Tapio, 57 - 86 §

Paikkatietoinsinööri Juha Iivari, 10 - 28 §

Valvontainsinööri Tapio Lakkala, 7 - 14 §

Valvontainsinööri Lauri Pääkkö 7 - 10 §

Valvontainsinööri Juha-Pekka Korpela 13 - 19 §

Valvontainsinööri Jarko Uusipulkamo 53 - 75 §

Ylitornion kunnan päätökset 19 - 23 § ja 5 kpl

Ympäristöterveydenhuollossa huhtikuussa 2023 käsitellyt elintarvike-, terveydensuojelu- ja tupakkalakien mukaiset toimijoiden ilmoitukset ja hakemukset (myyntilupa, toiminnan aloittaminen, muuttaminen tai lopettaminen).

Palvelualuepäällikkö Ympäristövalvonta

Henkilöstöpäätös:

§ 11 Kaupungineläinlääkärin viran täyttö, vakanssi 73293003, 24.04.2023

§ 13 Kaupungineläinlääkärin rekrytointi, Ylitornio 17628001, 24.05.2023

Muu päätös:

§ 12 Maa-aineslain (MAL 12§) vakuuden hyväksymispäätös, Lapin Louhos Oy, Korkiavaara, Rovaniemi, 756/2023, 10.05.2023

Terveystarkastaja Rovakaaren ympäristöterveydenhuolto

§ 8 Tupakkatuotteiden vähittäismyyntilupa / Tokmanni Rovaniemi Revontuli, 23.05.2023

Toimialajohtaja Elinvoimapalvelut

Saatavien poistamispäätös:

§ 30 Saatavien poistaminen ajalta 1.1.-30.6.2021, ympäristölautakunnan alainen toiminta, 29.04.2023

Ympäristötarkastaja

Muu päätös:

§ 9 Päätös Jääkäriprikaatin ja Lapin lennoston jättämästä meluilmoituksesta, 11.05.2023

§ 10 Päätös Ranuan Seudun Matkailu Oy:n jättämästä meluilmoituksesta, 12.05.2023



§ 11 Päätös Rollorockin jättämästä meluilmoituksesta, 24.05.2023

§ 12 Päätös Ranuan kristillisen kansanopiston jättämästä meluilmoituksesta,
25.05.2023

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Asia käsitellään palvelualuepäällikön tekemien päätösten osalta hallintosäännön 152 § mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Ympäristölautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Ympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeutta palvelualuepäällikön 11-13 § ja toimialajohtajan 30 § päätöksiin.

Rakennus- ym. lupapäätökset on kuulutettu julkipanoilmoituksilla erikseen. Näihin päätöksiin lautakunnalla ei ole otto-oikeutta.

Ympäristölautakunta toteaa, että nämä viranhaltijapäätökset pidetään nähtävillä pöytäkirjan kuulutuksen yhteydessä ympäristövalvonnassa os. Mäntyvaarantie 2, 96100 Rovaniemi.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.



§ 60

Ympäristölautakunnan vuoden 2023 ensimmäinen osavuosikatsaus

ROIDno-2023-1556

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa

hannu.pessa@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

Liitteet

1 Ympäristölautakunnan vuoden 2023 ensimmäinen osavuosikatsaus

Kaupunginhallitus päätti vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeista 19.12.2022 § 446. Täytäntöönpano-ohjeen mukaan vuoden kuluessa raportoidaan kaupunginvaltuustolle kaksi osavuosikatsausta, eli ajalta 1.1.-30.4.2023 ensimmäinen osavuosikatsaus ja ajalta 1.1.-31.8.2023 toinen osavuosikatsaus. Näiden lisäksi laaditaan tilinpäätöksen yhteydessä vuosikatsaus.

Osavuosikatsauksessa esitetään talouden toteumaennuste ja keskeiset muutokset toiminnassa sekä tavoitteiden toteutuminen.

Ympäristölautakunnan osalta 1.osavuosikatsaus liitteenä. Ympäristölautakunnan alaisen toiminnan toimintakatteen toteuma on 1-4/2023 34%, kun tasaisella toteumalla se olisi 33%.

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta merkitsee vuoden 2023 ensimmäisen osavuosikatsauksen tiedoksi.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

talouspäällikkö

§ 61

Irtisanoutuminen palvelualuepäällikön virasta ja viran täyttöluvan myöntäminen

ROIDno-2023-1577

Valmistelija / lisätiedot:

Samppa Määttä

samppa.maatta@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö

Erkki Lehtoniemi on 2.5.2023 päivätyllä kirjeellä ilmoittanut irtisanoutuvansa ympäristövalvonnan palvelualuepäällikön virasta (vakanssinro 71680001) siten, että palvelussuhteen viimeinen päivä on 30.11.2023.

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaan palvelualueille on määrättävä palvelualuepäällikkö, joka toimialajohtajan johdon ja valvonnan alaisuudessa johtaa ja kehittää palvelualueensa toimintaa. Palvelualuepäällikön valitsee lautakunta. Palvelualuepäällikkö toimii palvelualueella työnantajan edustajana.

Edellä esittyn perustella palvelualuepäällikön virka on tarpeen täyttää. Viran kelpoisuusehtona on tällä hetkellä tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, kunta-alan ja palvelualueen tuntemus sekä hyvä johtamistaito. Lisäksi esitetään, että vahvan kokemuksen omaavat alemman korkea-asteen suorittaneet otetaan huomioon valintapäätöstä tehtäessä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi Erkki Lehtoniemen eron ympäristövalvonnan palvelualuepäällikön virasta (vakanssinro 71680001) 30.11.2023. Lisäksi lautakunta myöntää täyttöluvan palvelualuepäällikön virkaan. Viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, kunta-alan ja palvelualueen tuntemus sekä hyvä johtamistaito. Myös vahvan kokemuksen omaavat alemman korkea-asteen suorittaneet otetaan huomioon valintapäätöstä tehtäessä.

Päätös

Palvelualuepäällikkö Erkki Lehtoniemi poistui klo 15.38 esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi kokoustilasta (Hallintolaki 28.1 §, kohta 1, osallisuusjäävi).

Esittelijänä tämän asian aikana toimi johtava rakennustarkastaja Hannu Kangas.

Ympäristölautakunta kuuli asiassa vt. toimialajohtaja Samppa Määttä.

Ylitornion jäsen Esa Kiviniemi poistui kokouksesta klo 15.48 sekä Pellon jäsen Tiina Paakki klo 15.56.

Johtavan rakennustarkastajan muutosesitys:

Ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi ympäristövalvonnan palvelualuepäällikkö Erkki Lehtoniemen eron virasta 30.11.2023 alkaen. Ympäristölautakunta päättää siirtää viran täyttöluvan ja viran kelpoisuusehdoista päättämisen elokuun 2023 kokoukseen.



Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti johtavan rakennustarkastajan muutosesityksen mukaisesti.

Palvelualuepäällikkö Erkki Lehtoniemi palasi kokoukseen klo 16.07 asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen. Ympäristölautakunta piti tauon klo 16.07 - 16.15.

Esteellisyys

Erkki Lehtoniemi

Tiedoksi

Elinvoimapalvelujen toimialajohtaja, elinvoimapalvelujen johdon assistentti, henkilöstö- ja hallintojohtaja, Sarastia, Lappica, LapIT



Ympäristölautakunta, § 35, 29.03.2023
Ympäristölautakunta, § 62, 31.05.2023

§ 62

Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelman raportointi 1-4/2023, ympäristölautakunta

ROIDno-2023-763

Ympäristölautakunta, 29.03.2023, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Samppa Määttä

samppa.maatta@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö

Riskienhallinta

Kokonaisvaltainen riskienhallinta on osa toiminnan yleistä johtamis- ja hallintajärjestelmää. Se toteutuu kuntakonsernin johtamis-, suunnittelu- ja ohjauskäytännöissä. Suunnittelu ja ohjaus perustuvat oikeaan ja luotettavaan toimintaan ja taloutta koskevaan tietoon sekä ajantasaiseen ja luotettavaan raportointiin.

Riskienhallintapolitiikka muodostaa yhdessä muiden kaupungin toimintaohjeiden kanssa kokonaisuuden riskien hallitsemiseksi. Riskienhallintaa tukevia ohjelmia ja suunnitelmia ovat mm. riskienhallinnan yleisohje, valmiussuunnitelmat, työsuojelun toimintaohjelma, vaarojen ja haittojen arvioinnit, pelastussuunnitelmat, turvallisuussuunnitelma, riskiauditoinnit, kartoitukset, -arviot, analyysit, vakuutusmaksu- ja korvaustilastot ja vakuutusasiakirjat.

Riskienhallinnan tavoitteena on ennaltaehkäistä, välttää ja suojautua kaupungin palvelutuotantoon, johtamiseen ja päätöksentekoon kohdistuvilta riskeiltä.

Riskienhallinnalla tähdätään riskien hallintaan ennalta ehkäisevin toimenpitein, selkeiden vastuiden ja valtuuksien määrittämisellä ja oikein kohdistetuilla resursseilla. Riskienhallinta, etenkin vahinkoriskien osalta, kuuluu jokaiselle kaupungin työntekijälle.

Riskienhallinnan tulee varmistaa myös tehokkaiiin korjaaviin toimenpiteisiin ryhtymisen ja nopean toipumisen vahingon sattuessa.

Elinvoimapalvelujen toimilan riskienhallintasuunnitelma 2023

Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma 2023 on esitetty liitteessä 1, joka on salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom. 7 kohta). Riskienhallintasuunnitelma käsitellään elinvoimalautakunnassa, yhdyskuntasuunnittelun lautakunnassa ja ympäristölautakunnassa.

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta merkitsee liitteenä olevan elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelman tiedoksi.



Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

Ympäristölautakunta, 31.05.2023, § 62

Valmistelija / lisätiedot:

Samppa Määttä
samppa.maatta@rovaniemi.fi
hallintopäällikkö

Liitteet

1 Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelman raportointi 1-4/2023
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, momentti 1, kohta 7

Elinvoimapalvelujen toimilan riskienhallintasuunnitelman 2023 raportointi tammi-huhtikuulta

Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelman raportointi 1-4/2023 on esitetty liitteessä 1, joka on salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom. 7 kohta). Riskienhallintasuunnitelman raportointi käsitellään elinvoimalautakunnassa, yhdyskuntasuunnittelun lautakunnassa ja ympäristölautakunnassa.

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta merkitsee liitteenä olevan elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelman raportoinnin tammi-huhtikuulta tiedoksi.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Riskienhallintapäällikkö



Kaupunginhallitus, § 160,08.05.2023
Ympäristölautakunta, § 63, 31.05.2023

§ 63

Ympäristölautakunnan lausunto viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelmasta

ROIDno-2023-1409

Kaupunginhallitus, 08.05.2023, § 160

Valmistelijat / lisätiedot:

Heini-Tuuli Onnela, Johanna Tikkanen, Katja Mäntylä, Petteri Nissinen
heini-tuuli.onnela@rovaniemi.fi, johanna.tikkanen@rovaniemi.fi, katja.
mantyla@rovaniemi.fi, petteri.nissinen@rovaniemi.fi

viestintä- ja markkinointijohtaja, tiedottaja, vs. hallintopäällikkö, viestintäsuunnittelija

Liitteet

1 VMO-ohjelma 2023-2025/Luonnos

Viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalvelut on laatinut viestintä-, markkinointi ja osallisuusohjelman. Ohjelma perustuu kaupunkistrategiaan 2030 ja tukee strategian toimeenpanoa. Se täsmentää kaupunkistrategian tavoitteita ja asettaa tärkeimmät viestinnän, osallisuuden ja markkinoinnin kehittämiskohteet tuleville vuosille.

Viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelma on ensimmäinen laatuaan. Edellinen viestintäohjelma on ollut voimassa vuoteen 2020. Siinä ei huomioitu osallisuutta ja markkinointia, jotka ovat tulleet uusina toimintoina viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalveluiden yksikköön tämän jälkeen.

Ohjelman valmistelu

Viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelman valmisteluvaiheessa kerättiin tietoja kuntalaisille ja kaupungin henkilöstölle suunnatuilla viestintäkyselyillä, joissa kartoitettiin asukkaiden ja henkilöstön näkemyksiä Rovaniemen kaupungin viestinnästä, osallistumismahdollisuuksista ja markkinoinnista. Henkilöstöltä kartoitettiin myös osaamistasoa ja koulutustarpeita.

Valmisteluvaiheessa käytiin taustakeskusteluja toimialojen johtoryhmien, alueellisten palvelujen sekä elämänkaariverkostojen kanssa heidän tarpeistaan ja haasteistaan viestinnän, markkinoinnin ja osallisuuden osa-alueilla.

Ohjelman laatimisessa on hyödynnetty myös vuoden 2022 alussa julkaistuja vetovoima- ja maineutkimuksen tuloksia sekä vuonna 2020 hyväksyttyä kaupunkibrändiä.

Ohjelman sisältö

Ohjelmassa on kuvattu kunkin osa-alueen nykytila valmisteluvaiheessa kerätyn taustatiedon ja -materiaalin perusteella. Tätä kautta on tunnistettu tärkeimmät tavoitteet ja kehityskohteet viestinnälle, markkinoinnille ja osallisuudelle, sekä avattu toimenpiteitä näiden edistämiseksi. Toimenpiteitä on aikataulutettu ja priorisoitu vuositasolla.

Tärkeimmät tavoitteet 2023-2025

Viestintä:

1. Kuntalaisten luottamus päätösviestintään kasvaa
2. Viestimme palveluista enemmän ja oikea-aikaisemmin
3. Viestinnän saavutettavuus paranee
4. Viestintä on vuorovaikutuksellista
5. Henkilöstön kokemat viestinnän esteet madaltuvat

Osallisuus:

1. Lisäämme osallisuuden vaikuttavuutta ja teemme sen tulokset näkyväksi
2. Rovaniemeläiset tietävät milloin, missä ja miten voi vaikuttaa
3. Jokaiselle löytyy sopiva tapa osallistua
4. Osallisuudesta tulee laajasti osa kaupungin toimintaa

Markkinointi:

1. Markkinointi kehitetään luontevaksi osaksi kaupungin palveluja ja toimintaa
2. Rovaniemeläiset ovat ylpeitä kotikaupungistaan
3. Kaupungin kilpailuedut tuodaan esille yritysten ja muuttajien houkuttelemiseksi
4. Kaupunkimarkkinoinnin toimijoiden yhteistyötä parannetaan

Päätöksenteon vaiheet

Ohjelmaluonnos on esitelty kaupungin johtoryhmälle 18.4.2023. Ohjelmasta on syytä pyytää lausunnot lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä. Lausunnoissa on hyvä kiinnittää huomiota seuraaviin seikkoihin:

1. Yleishuomiot viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelman sisällöstä.
2. Näkemys ohjelmassa esitetyistä tavoitteista. Ovatko ne tarkoituksenmukaisia? Kuntalaisille suunnattu kysely ja muiden sidosryhmien kanssa käydyt keskustelut ovat ohjelman tausta-aineistona, joten myös heille tarjotaan antaa mahdollisuus kommentoida ohjelmaa erillisen kyseylomakkeen kautta.

Valmiin ohjelman hyväksyy lausuntokierroksen ja viimeistelyn jälkeen kaupunginhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää pyytää liitteenä olevasta Rovaniemen kaupungin viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelman 2023-2025 luonnoksesta lausunnot lautakunnilta (sivistys-, hyvinvointi-, elinvoima-, ympäristö- ja yhdyskuntasuunnittelun lautakunnat) ja vaikuttamistoimielimiltä (vanhus- ja vammaisneuvostot, nuorisovaltuusto) 31.5.2023 mennessä. Kuntalaisille, järjestöille, kaupungin muille yhteistyötahoille ja sidosryhmille sekä henkilöstölle annetaan mahdollisuus kommentoida ohjelmaluonnosta avoimen verkkokyselyn kautta.

Päätös

Viestintä- ja markkinointijohtaja Heini-Tuuli Onnela, viestintäasiantuntija Johanna Tikkanen, osallisuuden ja vaikuttamisen erityisasiantuntija Katja Mäntylä sekä markkinointisuunnittelija Petteri Nissinen esittelivät asiaa kaupunginhallitukselle. Tikkanen, Mäntylä ja Nissinen osallistuivat kokoukseen asian esittelyn ajan.



Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen esityksen mukaisesti.

Ympäristölautakunta, 31.05.2023, § 63

Valmistelija / lisätiedot:

Heini-Tuuli Onnela

heini-tuuli.onnela@rovaniemi.fi

viestintä- ja markkinointijohtaja

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 8.5.2023 § 160 päättänyt pyytää mm. ympäristölautakunnan lausuntoa kaupungin viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelmasta.

Ohjelmaluonnos oheismateriaalina

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Lausuntonaan viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelmaan ympäristölautakunta toteaa seuraavaa:

Kokonaisuutena ohjelma on selkeä ja hyvin jäsennelty. Ohjelmassa esitettyjen palvelulupausten sisältö ja merkitys jäävät sen sijaan esitettyssä muodossaan hieman epäselväksi.

Ohjelmassa esitetyt tavoitteet ovat kannatettavia. Suurin haaste on tavoitteiden käytännön toteuttaminen, sillä lautakunnan alaisuudessa olevalla henkilöstöllä ei ole resursseja viestinnän, markkinoinnin tai osallisuuden toteuttamiseen oman työnsä ohella. Henkilöstön osaamisen kehittäminen auttaa tavoitteiden saavuttamisessa, mutta silti viestintäyksiköltä tarvitaan käytännön tukea esimerkiksi päätösviestinnän toteuttamiseen. Onkin erittäin tärkeää, että yhteistyössä lautakunnan, sen alaisen henkilöstön sekä viestintäyksikön kanssa sovitaan hyvin konkreettisesti käytännön työnjaosta ja viestinnän vastuista. Yksiköiden välistä yhteistyötä tulee myös kehittää jatkuvasti.

Ympäristölautakunta pitää erittäin tärkeänä, että kaupungin tuottamista palveluista tiedotetaan, kuten ohjelmassa on esitetty. Palveluista tiedottaminen vähentää asiakkaiden kysymyksiä, ohjaa palveluiden käyttäjän heti oikealle tielle ja siten toiminta tehostuu. Palveluista tiedottamisen tulee olla ennakoivaa ja asiakaslähtöistä. Esimerkiksi asiakasta ohjaavia tietosisältöjä tulisi aktiivisesti tuottaa kaupungin verkkosivuille, yhteistyössä viestinnän kanssa.

Osallisuuden lisääminen on monissa hankkeissa perusteltua, mutta se tulee selkeästi erottaa erityislainsäädännön määrittelemästä kuulemisesta esimerkiksi lupakäsittelyssä. Näin varmistetaan yritysten, yksittäisten kuntalaisten ja muidenkin osallisten tasapuolinen kohtelu. Lainmukaisia prosesseja voidaan kuitenkin tukea ennakoivalla ja verkostoja hyödyntävällä viestinnällä.

Päätös



Varajäsen Tuomas Leipälä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16.35.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti. Lisäksi ympäristölautakunta toteaa, että palveluita uudistettaessa tulee kuulla niitä tahoja joita asia koskee.

Tiedoksi

Heini-Tuuli Onnela



Ympäristölautakunta, § 140, 14.12.2022

Ympäristölautakunta, § 64, 31.05.2023

§ 64

Ympäristölautakunnan kesäkuun 2023 kokouspäivämäärä

ROIDno-2018-3735

Ympäristölautakunta, 14.12.2022, § 140

Valmistelijat / lisätiedot:

Erkki Lehtoniemi

erkki.lehtoniemi@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Rovaniemen kaupungin 1.2.2022 voimaan tulleen hallintosäännön luku 15 sisältää mm. seuraavia määräyksiä toimielinten koollekutsumisesta:

140 § Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

141 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

142 § Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti ja saattaa sähköisesti saataville. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija



vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

145 § Varajäsenen kutsuminen

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

146 § Läsnäolo kokouksessa

Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi ympäristölautakunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättämiseen asti.

Kaupunginvaltuuston päätös ympäristölautakunnan jäsenten valinnasta.

Kaupunginvaltuusto on 9.8.2021 valinnut ympäristölautakunnan jäsenet toimikaudeksi 9.8.2021-31.5.2023. Sen vuoksi ympäristölautakunta ei tässä vaiheessa voi päättää koko vuoden 2023 kokouspäivistä.

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta päättää, että kevään 2023 lautakunnan kokoukset pidetään keskiviikkoisin jäljenpäinä määrättyinä päivinä klo 14:00 alkaen elinvoimatoimialan kokoustoissa Mäntyvaarantiellä.

Ympäristölautakunnan kokouspäivät alkuvuonna 2023 ovat:

25.1.2023

22.2.2023

29.3.2023

26.4.2023

31.5.2023

Lisäksi ympäristölautakunta oikeuttaa hallintosäännön 146 §:n mukaisesti johtavan rakennustarkastajan, terveysvalvonnan johtajan ja tarvittaessa elinvoimatoimialan talouspäällikön ja hallintopäällikön osallistumaan lautakunnan kokouksiin.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.



Ympäristölautakunta, 31.05.2023, § 64

Valmistelija / lisätiedot:

Erkki Lehtoniemi

erkki.lehtoniemi@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 15.5.2023 § 53 päättänyt että Rovaniemen kaupungin nykyisten toimielinten jäsenten, varajäsenten, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikausi jatkuu 30.6.2023 saakka. Päätös koskee myös ympäristölautakuntaa. Kaupunginvaltuusto siirsi ympäristölautakunnan jäsenten valinnan 19.6.2023 pidettävään kokoukseen.

Ympäristölautakunta päätti alkuvuoden 2023 kokouspäivistä 14.12.2022 §140.

Kaupunginvaltuuston 15.5.2023 päätöksen johdosta lautakunnan tulee nyt päättää kesäkuun 2023 kokouksen ajankohta.

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta päättää, että kesäkuun 2023 ympäristölautakunnan kokous pidetään keskiviikkona 28.6.2023 klo 14:00 alkaen elinvoimatoimialan kokoustiloissa Mäntyvaarantiellä.

Lisäksi lautakunta oikeuttaa hallintosäännön 146 §:n mukaisesti toimialajohtajan, johtavan rakennustarkastajan, terveystalouden johtajan ja tarvittaessa elinvoimatoimialan talouspäällikön ja hallintopäällikön osallistumaan lautakunnan kokouksiin.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Johtava rakennustarkastaja, terveystalouden johtaja, talouspäällikkö, hallintopäällikkö



§ 65

Selvitys Lapin aluehallintovirastolle tehtyyn kanteluun rakennusvalvonnan toiminnasta

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

§ 66

Kaupungineläinlääkärin viran perustaminen, Rovaniemi

ROIDno-2023-1925

Valmistelija / lisätiedot:

Sini-Sisko Kilpeläinen

sini-sisko.kilpelainen@rovaniemi.fi

terveysvalvonnan johtaja

Rovakaaren ympäristöterveydenhuollossa on eläinlääkärin virkoja yhteensä 10 kpl, joista viiden toimipiste on Rovaniemen kaupungineläinlääkärin vastaanotto ja loput viisi sijoittuvat yhteistyökuntiin. Kaikki Rovaniemen virat ovat osa-aikaisia (4 kpl 80%, yksi 60%, yhteensä 3,8 htv). Rovaniemen eläinlääkäriresurssia on edellisen kerran tarkasteltu vuonna 2020, jolloin ympäristölautakunta on perustanut Rovaniemelle uuden kaupungineläinlääkärin vakituisen viran. Kyseisen viran perustamisen jälkeen Rovaniemen toimipisteen resurssimäärä oli yhteensä 4 henkilötyövuotta, joka oli jaettu kuuteen osa-aikaiseen virkaan. Sittemmin yksi viroista on muutettu valvontaeläinlääkärin viraksi sekä yhdestä on jouduttu päivystysvelvollisuus poistamaan. Tämän johdosta Rovaniemen toimipisteeseen on jäänyt vain neljä päivystävää eläinlääkärinä (koko alueella yhteensä 9).

Rovaniemi muodostaa päivystysalueen yhdessä Ranuan kunnan kanssa. Rovaniemen pieneläinpäivystys on viime vuosina muuttunut luonteeltaan entistä kiireisemmäksi ja haastavammaksi, jonka johdosta päivystykseen on jouduttu esimerkiksi varaamaan avustajan käyttömahdollisuus eläinlääkärille. Päivystysaikainen avustaja ei ole käytössä Ranualla, eikä Ranuan vastaanotto ole varusteltu niin monipuolisesti kuin Rovaniemen. Lisäksi päivystyksen pieneläinasiakkaat ovat käytännössä kaikki Rovaniemeltä. Tästä johtuen pieneläinpäivystys onkin yhä useamman ollut tarpeen järjestää Rovaniemellä aina, myös Ranuan päivystysvuorojen aikaan. Lisäksi ns. sekapäivystys on osoittautumassa haasteeksi ja eläinlääkinnän resurssissa olisi varauduttava eriytettyyn päivystykseen erityisesti toimivan tuotantoeläinpäivystyksen vuoksi. Tällöin Rovakaaren eläinlääkintähuollossa tulisi olla vähintään viisi pieneläinpäivystäjää ja viisi tuotantoeläinpäivystäjää.

Eläinlääkäreiden virkaehtosopimuksessa (Lääkärisopimus 2022-2025) annetaan suositus, että eläinlääkärin ei tulisi päivystää useammin kuin joka viides arkipäivä ja joka viides viikonloppu, jolloin päivystäviä eläinlääkäreitä tarvitaan viisi päivystysaluetta kohden. Kiireinen ja haastava päivystys lisää työnantajan tarvetta noudattaa suositusta työssä jaksamisen näkökulmasta. Rovaniemen toimipisteen päivystävien eläinlääkäreiden nykyinen määrä ei riitä toteuttamaan tätä suositusta. Tavoitteena oleva eriytetty päivystys vaatii niin ikään 5+5 eläinlääkärinä.

Uudesta virasta aiheutuvat kustannukset on vuonna 2023 arvioitu katettavan ympäristöterveydenhuollon tulokertymän puitteissa. Tulevien vuosien osalta kustannukset on huomioitu vuoden 2024 talousarviovalmistelussa.

Terveysvalvonnan johtaja



Ehdotan edellä kerrottuun tarpeeseen perustuen, että ympäristölautakunta perustaa uuden kaupungineläinlääkärin viran Rovaniemen eläinlääkärin toimipisteeseen, joka täytetään osa-aikaisena (80%).

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta päättää terveystalvovnonnan johtajan ehdotuksen mukaisesti perustaa Rovakaaren ympäristöterveydenhuoltoon osa-aikaisen kaupungineläinlääkärin viran, jonka pääasiallinen toimipiste on Rovaniemen eläinlääkärin vastaanotto.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Johanna Isaksson, Antti Määttä



§ 67

Moottorikelkkailureitin reittisuunnitelman hyväksyminen Tolonen - Lohiniva

ROIDno-2023-1242

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Katainen

harri.katainen@rovaniemi.fi

ympäristötarkastaja

Liitteet

1 Moottorikelkkailureitin reittisuunnitelman ja reitin ylläpitäjän hyväksyminen Tolonen - Lohiniva.doc

Rovaniemen kaupungin yhdyskuntatekniikan yksikkö on toimittanut moottorikelkkailun reittisuunnitelman Tolonen - Lohiniva ympäristölautakunnan hyväksyttäväksi.

Maastoliikennelain 15 §:n mukaan moottorikelkkareitin perustamiseksi on laadittava reittisuunnitelma, jonka hyväksymisestä päättää kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Reittisuunnitelman hyväksymisen yhteydessä kunnan ympäristöviranomainen hyväksyy myös reitinpitäjän.

Ympäristötarkastaja:

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä reittisuunnitelman välille Tolonen - Lohiniva sekä reitin ylläpitäjäksi Rovaniemen kaupungin yhdyskuntatekniikan yksikön.

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta päättää ympäristötarkastajan esityksen mukaisesti hyväksyä reittisuunnitelman välille Tolonen - Lohiniva liitteen mukaisesti. Lisäksi ympäristölautakunta hyväksyy reitin ylläpitäjäksi Rovaniemen kaupungin yhdyskuntatekniikan yksikön.

Päätös

Vt. toimialajohtaja Samppa Määttä poistui kokouksesta klo 17.14 ja jäsen Susanna Back klo 17.20 tämän asian käsittelyn aikana.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Rovaniemen kaupunki Yhdyskuntatekniikka, Lapin Ely-keskus, Lapin Pelastuslaitos, Maanmittauslaitos



§ 68

Tupakkalain 79§ mukaisen tupakointikiellon määrääminen / As Oy Ounaskymppi

ROIDno-2023-1623

Valmistelija / lisätiedot:

Tommi Tuimala

tommi.tuimala@rovaniemi.fi

terveystarkastaja

Asunto Oy Ounaskymppi, Ounasjoentie 31, 96200 Rovaniemi, on toimittanut 30.3.2023 Rovakaaren ympäristöterveydenhuoltoon tupakkalain (549/2016) 79 §:n 1 momentin mukaisen hakemuksen tupakoinnin kieltämiseksi taloyhtiön asukkaiden hallinnassa olevilla huoneistojen parvekkeilla. Hakemuksen liitteinä on toimitettu taloyhtiön ylimääräisen yhtiökokouksen 19.10.2022 pöytäkirja, jossa taloyhtiö on päättänyt hakea Rovaniemen ympäristölautakunnalta tupakkalain 79 §:n 1 momentin mukaista tupakointikieltoa asukkaiden hallinnassa oleville huoneistoparvekkeille, taloyhtiön asukasluettelo, osakeluettelo, parveketupakoinnin kysely, selvitys tilan haltijoiden kuulemisesta käytetyistä menetelmistä, selvitys tupakansavun kulkeutumisesta, ilmanvaihtopiirustukset, julkisivupiirustukset, sekä Lapin käräjäoikeuden todistus, ettei moitekannetta taloyhtiön yhtiökokouksen päätöksestä ole tehty.

Asunto Oy Ounaskymppi on luhtitaloyhtiö, jossa on 10 asuinhuoneistoa.

Kiinteistössä on koneellinen poistoilmanvaihto. Kyseessä oleva ilmanvaihtojärjestelmä aiheuttaa oikein toimiessaan huoneistojen sisätiloihin alipaineen, joka mahdollistaa tupakansavun kulkeutumisen muutoin kuin poikkeuksellisesti toisen huoneiston sisätiloihin.

Tupakkalain 79 §:n 2 momentin mukaan kunnan on määrättävä tupakointikielto hakemuksessa mainittuihin tiloihin, jos tiloista voi niiden rakenteiden tai muiden olosuhteiden vuoksi muutoin kuin poikkeuksellisesti kulkeutua tupakansavua toiselle parvekkeelle, toiseen huoneistoon kuuluvan ulkotilan oleskelualueelle tai toisen huoneiston sisätiloihin. Asunto Oy Ounaskymppin tupakointikieltohakemuksen ja hakemuksen liitteiden perusteella tupakansavun kulkeutuminen toisen huoneiston parvekkeille ja sisätiloihin, muutoin kuin poikkeuksellisesti, on mahdollista.

Asianosaisten kuuleminen

Asunto Oy Ounaskymppi on kuullut asukkaat tupakkalain 79 §:n 1 momentin mukaisen tupakointikiellon hakemisesta. Taloyhtiön osakkaille ja asukkaille on jaettu kuulemislomake, jonka palautuspäivä on ollut 19.10.2022.

Yhtiökokouksen pöytäkirjan mukaan vastanneista asukkaista tai osakkaista 1 vastusti ja 9 puolsi kieltoa.

Tupakointikiellon hakemisesta on päätetty 19.10.2022 pidetyssä ylimääräisessä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksessa päätettiin hakea lupa parveketupakoinnin kieltämiseksi



(Pöytäkirja 19.10.2022, §6).

Terveysvalvonnan johtajan ehdotus

Määrätään Asunto Oy Ounaskymppi, Ounasjoentie 31, 96200 Rovaniemi tupakkalain 549/2016 79 §:n mukainen tupakointikielto osoitteessa Ounasjoentie 31 sijaitseville asukkaiden hallinnassa oleville huoneistoparvekkeille. Kielto astuu voimaan valitusajan umpeuduttua tai kun mahdollinen muutoksenhaku on lainvoimaisesti ratkaistu.

Päätöksestä peritään tupakkalain (549/2016) 90 §:n 4 kohdan mukaisesti maksu. Maksu määräytyy Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon maksutaksan *Ympäristölautakunta 27.3.2019* mukaisesti ollen 372 €. Lisäksi maksuun lisätään päätöksen tiedoksiantokulut toteutuneen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta päättää terveysvalvonnan johtajan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Asunto Oy Ounaskymppin isännöitsijä. Asunto Oy Ounaskymppin osakkeenomistajat ja asukkaat; julkinen tiedoksianto

§ 69

Tupakkalain 79§ mukaisen tupakointikiellon määrääminen / As Oy Ounaspuistikko 2

ROIDno-2023-505

Valmistelija / lisätiedot:

Tommi Tuimala

tommi.tuimala@rovaniemi.fi

terveystarkastaja

Asunto Oy Ounaspuistikko 2, Valtakatu 30, 96200 Rovaniemi, on toimittanut 24.1.2023 Rovakaaren ympäristöterveydenhuoltoon tupakkalain (549/2016) 79 §:n 1 momentin mukaisen hakemuksen tupakoinnin kieltämiseksi taloyhtiön asukkaiden hallinnassa olevilla huoneistojen parvekkeilla. Hakemuksen liitteinä on toimitettu taloyhtiön ylimääräisen yhtiökokouksen 26.9.2022 pöytäkirja, jossa taloyhtiö on päättänyt hakea Rovaniemen ympäristölautakunnalta tupakkalain 79 §:n 1 momentin mukaista tupakointikieltoa asukkaiden hallinnassa oleville huoneistoparvekkeille, taloyhtiön asukasluettelo, osakeluettelo, parveketupakoinnin kysely, kyselyyn saapuneet vastaukset, selvitys tilan haltijoiden kuulemisesta käytetyistä menetelmistä, selvitys tupakansavun kulkeutumisesta, ilmanvaihtopiirustukset, julkisivupiirustukset, sekä Lapin käräjäoikeuden todistus, ettei moitekannetta taloyhtiön yhtiökokouksen päätöksestä ole tehty.

Asunto Oy Ounaspuistikko 2 on kerrostaloyhtiö, jossa on 42 asuinhuoneistoa. Kiinteistössä on koneellinen poistoilmanvaihto. Korvausilman tulo tapahtuu raitisilmaventtiilien kautta. Kyseessä oleva ilmanvaihtojärjestelmä aiheuttaa oikein toimiessaan huoneistojen sisätiloihin alipaineen, joka mahdollistaa tupakansavun kulkeutumisen muutoin kuin poikkeuksellisesti toisen huoneiston sisätiloihin.

Tupakkalain 79 §:n 2 momentin mukaan kunnan on määrättävä tupakointikielto hakemuksessa mainittuihin tiloihin, jos tiloista voi niiden rakenteiden tai muiden olosuhteiden vuoksi muutoin kuin poikkeuksellisesti kulkeutua tupakansavua toiselle parvekkeelle, toiseen huoneistoon kuuluvan ulkotilan oleskelualueelle tai toisen huoneiston sisätiloihin. Asunto Oy Ounaspuistikko 2 tupakointikieltohakemuksen ja hakemuksen liitteiden perusteella tupakansavun kulkeutuminen muutoin kuin poikkeuksellisesti on mahdollista toiselle parvekkeelle tai toisen huoneiston sisätiloihin.

Asianosaisten kuuleminen

Asunto Oy Ounaspuistikko 2 on kuullut asukkaat tupakkalain 79 §:n 1 momentin mukaisen tupakointikiellon hakemisesta. Taloyhtiön osakkaille ja asukkaille on jaettu kuulemislomake, jonka palautuspäivä on ollut 16.9.2022. Vastanneista 13 on puoltanut kieltoa ja 0 vastaajaa vastustanut kieltoa. Tupakointikiellon hakemisesta on päätetty 26.9.2022 pidetyssä ylimääräisessä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksessa päätettiin hakea lupa parveketupakoinnin kieltämiseksi. (Pöytäkirja 26.9.2022, §6).

Terveysvalvonnan johtajan ehdotus



Määrätään Asunto Oy Ounaspuistikko 2, Valtakatu 30, 96200 Rovaniemi hakemuksen mukaisesti tupakkalain 549/2016 79 §:n mukainen tupakointikielto osoitteessa Valtakatu 30 sijaitseville asukkaiden hallinnassa oleville huoneistoparvekkeille. Kielto astuu voimaan valitusajan umpeuduttua tai kun mahdollinen muutoksenhaku on lainvoimaisesti ratkaistu.

Päätöksestä peritään tupakkalain (549/2016) 90 §:n 4 kohdan mukaisesti maksu. Maksu määräytyy Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon maksutaksan *Ympäristölautakunta 25.1.2017 10 §:n* mukaisesti ollen 372 €. Lisäksi maksuun lisätään päätöksen tiedoksiantokulut toteutuneen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Lehtoniemi, palvelualuepäällikkö

Ympäristölautakunta päättää terveystervonnan johtajan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti palvelualuepäällikön esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Asunto Oy Ounaspuistikko 2 isännöitsijä. Asunto Oy Ounaspuistikko 2 osakkeenomistajat ja asukkaat; julkinen tiedoksi.



Hallintovalitus

§68, §69

Hallintovalitus

Hallintovalitus

OTE: Hallintovalitus Pohjois-Suomen Ha-o 7/30 pv, julkinen kuulutus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana oleva yleisen edun vuoksi.

Valitusaika ja valituksen perille toimittaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaantipäivästä. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua julkisen kuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Torikatu 34-40, 96100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Puhelinnumero: vaihde: 029 56 42800

Faksi: 029 56 42841

Sähköposti pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Aukioloaika: ma-pe 8-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);



2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen maksu / oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. (Tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015/1455.)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30



Muutoksenhakukielto

§55, §56, §57, §58, §59, §60, §62, §63, §65

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§61, §64, §66, §67

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Ympäristölautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.